

COMITÉ DE VIGILANCE DES ACTIVITÉS PORTUAIRES
COMPTE-RENDU – RENCONTRE DU 17 SEPTEMBRE 2015

RÉDIGÉ PAR FRÉDÉRIC LEWIS, SECRÉTAIRE CVAP

Étaient présents :

Mme Suzanne Verreault, Présidente	Présidente de l'arrondissement de La Cité-Limoilou, Conseillère municipale — district de Limoilou
Mme Véronique Lalande	Porte-parole, Initiative citoyenne de vigilance du Port de Québec
M Alain Samson	Président du Conseil de quartier Vieux-Québec-Cap-Blanc-Colline-Parlementaire
Mme Mélanie Lévesque	Administratrice, Conseil de quartier de Maizerets
M Anick Métivier	Directeur adjoint, relation avec la communauté, Port de Québec.
M Normand Brault	Conseiller au contrôle, ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte aux changements climatiques
M Steeve Verret	Conseiller municipal – membre du comité exécutif responsable de l'environnement
Nicolas Saucier	Vice-président, Conseil de quartier Saint-Roch
M Maxime Girard	Conseil de quartier de Lairet
Mme Maxine Dandois-Fafard	Conseil de quartier Conseil de quartier Vieux-Limoilou
Mme Sylvie Verreault	Division de la qualité du milieu, Ville de Québec
M. Pierre Cazalis	Comité de relations avec la communauté du Port de Québec

M Frédéric Lewis	Secrétaire du Comité de vigilance des activités portuaires
Étaient absents:	
Mme Renée Levaque	Coordonnatrice Santé et environnement, Direction régionale de Santé publique
M. Pierre Turgeon	Administrateur, Conseil de quartier Vieux-Limoilou
Mme Catherine Fontaine	Secrétariat à la Capitale-Nationale
Mme Caroline Brodeur	Conseil régional de l'environnement - Capitale-Nationale
ORDRE DU JOUR	
1. Mot de bienvenue et présentation des membres	5 min
2. Présentation du site internet	1 heure
3. Adoption du compte-rendu de la rencontre du 23 avril 2015	10 min
4. Dépôt du compte-rendu de la rencontre publique du 11 juin 2015	2 min
5. Suivis des dossiers – 21 mai 2015	5 min
6. Suivi d'information du MDDELCC	5 min
7. Suivi d'information de la DRSP	5 min
8. Suivi d'information du Port de Québec	5 min
9. Révision du mandat du CVAP	1 h

10. Plan d'action	15 min
11. Autres sujets	15 min
<ul style="list-style-type: none"> a. Consultation et Évaluation des impacts environnementaux de Beauport 2020 b. Consultation sur la vision de développement du bassin Louise 	
12. Calendrier et date de la prochaine rencontre 22 octobre 2015	1 min
13. Fin de la rencontre	1 min

Abréviations : VQ=Ville de Québec; SCN=Secrétariat de la Capitale nationale

SUJETS	PRÉCISIONS	SUIVIS	RESP.	ÉCHÉANCE
1— Mot de bienvenue	Mme la présidente accueille les membres de l'assemblée et l'ordre du jour est adopté sans modification.			
2— Présentation du site internet	<p>À 18 h 56, la firme Unik commence sa présentation portant sur le développement du site Internet du CVAP. Les membres suivent avec attention, ont l'occasion de poser des questions et d'émettre des commentaires. La firme note les avis.</p> <p>Il est convenu qu'Unik poursuive le développement du site et qu'il y ait un retour sur un produit un peu plus achevé vers la deuxième semaine d'octobre.</p>	Développement du site Internet	Unik	Pour la 2e d'octobre

SUJETS	PRÉCISIONS	SUIVIS	RESP.	ÉCHÉANCE
	La représentante du Conseil de quartier de Maizeret offre sa participation pour élaborer du contenu sur le site Internet.	Élaboration de contenu	Secrétaire et membres	Lorsqu'une prochaine mouture est présentée
3— Adoption du compte-rendu de la rencontre du 23 avril 2015	Le compte-rendu est adopté sans modification.			
4— Dépôt du compte-rendu de la rencontre publique du 11 juin 2015	Le compte-rendu est déposé et une modification est à prévoir, à la liste des présents, ajouter « M. » en avant de « Nicolas ».	Apporter la modification au compte-rendu	Secrétaire	Avant diffusion sur le WEB
5— Suivis des dossiers – 21 mai 2015	Il n'y a rien de notable à rapporter puisque toutes les notes de suivis concernent la préparation de l'assemblée publique du 11 juin précédent.			
6— Suivi d'information du MDDELCC	Le représentant du MDDELCC relate la parution d'un article dans le quotidien Le Soleil concernant le dépôt d'un document par le MDDELCC à la consultation publique initiée par l'Agence			

SUJETS	PRÉCISIONS	SUIVIS	RESP.	ÉCHÉANCE
	canadienne d'évaluation environnementale. Une copie du document est remise à chaque membre présent, ainsi qu'un exemplaire du graphique des résultats de l'échantillonneur de la station Des Sables.			
7— Suivi d'information de la DSP	La représentante de la Direction de Santé publique étant absente, ce point est remis à la prochaine rencontre.			
8— Suivi d'information du Port de Québec	<p>Le représentant de l'APQ relate la Visite du président de l'Agence canadienne d'évaluation environnementale le 15 septembre 2015, puis, la visite du personnel de l'agence (20 personnes) le 16 septembre pour une visite des installations.</p> <p>La représentante de Initiative citoyenne de vigilance du Port de Québec demande des éclaircissements à propos d'un épisode qui lui a été rapporté concernant des poussières blanches au Cap-blanc durant les deux semaines précédant la rencontre du CVAP en septembre.</p> <p>Le représentant de l'APQ suggère qu'il s'agirait probablement d'un épisode le 10 juin dernier. Sinon il ne sait pas exactement de quoi il retourne. Il est convenu qu'un suivi sera fait (vers la</p>	Faire un suivi sur l'épisode de poussière blanche survenu fin août début septembre	Représentant de l'APQ	Prochaine rencontre

SUJETS	PRÉCISIONS	SUIVIS	RESP.	ÉCHÉANCE
	<p>présidente ou le secrétaire).</p> <p>Le rapporteur est un habitué, collaborateur de APQ, de Initiative citoyenne de vigilance du Port de Québec, du MDDELCC, etc.</p> <p>La présidente rappelle, en référence à l'épisode de juin, qu'il a pourtant été convenu que les évènements rapportés à l'APQ doivent être mentionnés au CVAP.</p> <p>Le représentant de l'APQ dit qu'il corrigera le tir. Le 10 juin, un citoyen pose la question à savoir ce qu'est une fumée blanche aperçue. La réponse serait qu'il s'agit essentiellement de vapeur d'eau (requête traitée par MDDELCC et APQ).</p>			
9— Révision du mandat du CVAP	<p>Le mandat revu est simplement déposé au MDDELCC et auprès de la Ville de Québec (principal bailleur de fonds), mais il ne serait probablement pas sujet à approbation.</p> <p>Un membre voit la nécessité d'ajouter un 2e rôle à la mission (pas seulement la vigilance), mais aussi l'influence des instances concernées en vue d'améliorer la cohabitation.</p> <p>Le document doit être amendé à la lumière des éléments apportés en mai et ce soir.</p>	Amender le document de travail	Secrétaire	Prochaine rencontre

SUJETS	PRÉCISIONS	SUIVIS	RESP.	ÉCHÉANCE
	La présidente entrera en contact avec le secrétaire pour la révision de mandat (et le plan d'action qui en découle).			
10— Plan d'action	Ce point ne peut qu'être abordé une fois le sujet précédent couvert en totalité et épuisé.			
11— Autres sujets	<p>1) Consultation et Évaluation des impacts environnementaux de Beauport 2020</p> <p>Le CVAP a jusqu'au 16 octobre pour présenter, s'il le désire, une demande de financement afin de l'aider et le soutenir financièrement dans la production d'un mémoire. Le secrétaire devra prendre connaissance des lignes directrices concernant la demande et contacter la présidente à ce sujet.</p> <p>Un suivi sera présenté lors de la prochaine date de rencontre.</p> <p>2) Consultation sur la vision de développement du bassin Louise</p> <p>Le représentant de l'APQ informe le comité que pour l'instant une vision de l'APQ pour le bassin Louise est en consultation sur le WEB jusqu'au 21 décembre. Chacun est libre de relayer</p>	<p>Prendre connaissance des opportunités de financements</p> <p>Statuer sur l'intérêt de la démarche</p> <p>Préparer une demande, s'il y a intérêt</p> <p>Relayer l'information concernant la consultation sur la vision de l'APQ du</p>	<p>Secrétaire</p> <p>Présidente</p> <p>Secrétaire</p> <p>Tous</p>	<p>Deuxième semaine d'octobre</p> <p>Deuxième semaine d'octobre</p> <p>16 octobre 2015</p> <p>D'ici le 21 décembre</p>

SUJETS	PRÉCISIONS	SUIVIS	RESP.	ÉCHÉANCE
	<p>l'information dans ses réseaux.</p> <p>3) Le secrétaire mentionne que ses démarches auprès de Béton provincial et de Vopak se sont avérées infructueuses. Il est convenu de terminer le dossier de révision du mandat d'abord. Le représentant de l'APQ informe les membres du Comité que la rencontre des utilisateurs (comité des usagers) durant laquelle M. Girard devait transmettre nos demandes de divulgation proactive de tonnage et de matières manutentionnée à été reportée à une date ultérieure.</p>	<p>réaménagement du bassin Louise.</p> <p>Faire un suivi auprès de la présidente lorsque ce sera fait.</p>	<p>Représentant de l'APQ</p>	<p>En temps opportun</p>
<p>12— Calendrier et date de la prochaine rencontre</p>	<p>Le secrétaire présente les dates de rencontre retenues d'ici mai 2016. Aucune d'elles n'entre en conflit avec les calendriers de rencontres des conseils de quartier ou celles des officiers municipaux.</p> <p>jeudi, 22 octobre 2015 jeudi, 19 novembre 2015 jeudi, 10 décembre 2015 jeudi, 21 janvier 2016 jeudi, 18 février 2016 jeudi, 24 mars 2016 jeudi, 21 avril 2016 jeudi, 19 mai 2016</p> <p>Des rappels, convocations et invitations électroniques pour chacune d'elles parviendront aux membres en temps opportuns</p>	<p>Faire parvenir le calendrier de rencontre</p> <p>Faire parvenir les rappels et invitations électroniques</p>	<p>Secrétaire</p> <p>Secrétaire</p>	<p>Au plus tôt</p> <p>En temps opportun</p>

SUJETS	PRÉCISIONS	SUIVIS	RESP.	ÉCHÉANCE
	La prochaine rencontre est donc celle du 22 octobre et les membres souhaitent entamer la rencontre à compter de 19 h.			
13— Fin de la rencontre	La rencontre est levée à 21 : 24			